

ŠIAULIŲ DAINŲ PROGIMNAZIJOS SOCIALINIŲ KOMPETENCIJŲ UGDYMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių Dainų progimnazijos (toliau – Progimnazija) Socialinių kompetencijų ugdymo (toliau – SKU) organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Šiaulių miesto savivaldybės lyderystės modeliu „Socialinių kompetencijų ugdymo sistema Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose“.

2. SKU sistema skirta nuosekliai mokinių socialinės, emocinės ir sveikos gyvensenos, lyderystės kompetencijų ugdymui, profesiniam veiklinimui, skatinant kūrybiškumą, altruizmą, savanorystę. Skirstoma į 3 grupes:

- 2.1. socialinė-pilietinė (kraštotyrinė, ekologinė, karitatyvinė, pedagoginė, mokslinė-tiriamoji);
- 2.2. savanoriška veikla;
- 2.3. ugdymas karjerai.

3. Apraše nustatomos kompetencijų ugdymo organizavimo, rezultatų kaupimo ir vertinimo nuostatos Progimnazijoje.

II SKYRIUS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Tikslas – formuoti ir stiprinti mokinių socialinius įgūdžius.

5. Pagrindiniai uždaviniai:

5.1. ugdyti mokinių bendravimo įgūdžius, toleranciją skirtingiems požiūriams, sugebėjimą dirbti komandoje ir priimti sprendimus;

5.2. ugdyti mokinių atsakomybę už save ir aplinką;

5.3. ugdyti pasididžiavimo jausmą pasiektu rezultatu;

5.4. efektyviai bendrauti ir bendradarbiauti įvairiose situacijose.

6. Socialinės kompetencijos ir pagrindiniai socialiniai įgūdžiai:

6.1. bendravimo įgūdžiai (mokėjimas paklausti, išklaudyti, išreikšti savo nuomonę, konstruktyviai spręsti konfliktą, užmegzti tarpusavio santykius ir kt.);

6.2. asmeniniai įgūdžiai (krytiškai mąstyti, įveikti stresą, planuoti laiką, sveikai gyventi, adekvačiai save vertinti, įsivertinti ir kt.);

6.3. bendradarbiavimo įgūdžiai (sugebėjimas prisiimti atsakomybę, pasidalinti atsakomybe su kitais, gebėjimas dirbti komandoje ir kt.);

6.4. veikimas socialinėje aplinkoje, kaip socialinės kompetencijos dalis, gali būti apibūdinama gebėjimu pažinti aplinką ir joje veikti. Veikimo socialinėje aplinkoje gebėjimai ugdomi, kai:

6.4.1. skatinamos mokinių iniciatyvos Progimnazijoje ir už jos ribų;

6.4.2. teikiama žinių apie visuomenėje vykstančius procesus, artimąją ir tolimąją socialinę aplinką.

III SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR TVARKA

7. Socialinės-pilietinės veiklos atlikimo etapai:

7.1. planavimas,

7.2. mokymasis,

7.3. dalyvavimas,

7.4. rezultatas ir jo refleksija.

8.. Socialinė-pilietinė veikla mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo I dalies programą, yra privaloma ugdymo proceso dalis, numatyta Ugdymo plane, kuri siejama su pilietiškumo ugdymu, progimnazijos bendruomenės tradicijomis, vykdomais projektais, kultūrinėmis bei socializacijos programomis, mokinių, progimnazijos ir vietos bendruomenės poreikiais, savanoryste. SKU dalyviai – PUG, 1–8 klasių mokiniai.

9. SKU įgyvendinamas pamokose, neformaliojo švietimo užsiėmimuose, edukaciniuose užsiėmimuose, progimnazijos bendruomenės renginiuose, profesinio veiklinimo renginiuose. Veiklas organizuoja klasių vadovai, mokytojai, Progimnazijos administracija, pagalbos mokiniui specialistai, SKU koordinatorius, karjeros specialistas, socialiniai partneriai.

10. Karjeros specialistas atsakingas už:

10.1. bendradarbiavimą su mokiniais, mokytojais, klasių vadovais ir socialiniais partneriais;

10.2. mokinių konsultavimą;

10.3. profesinių veiklinimų organizavimą;

10.4. informacijos pateikimą interaktyviajame Šiaulių miesto SKU kalendoriuje, internetiniame gimnazijos puslapyje, elektroniniame dienyne, tėvų susirinkimų metu;

10.5. veiklų refleksijos organizavimą ir refleksijų vertinimą;

10.6. progimnazijos administracijos informavimą apie SKU eigą ir ataskaitų parengimą bei teikimą.

11. Socialinis pedagogas atsakingas už:

11.1. socialinių kompetencijų ugdymą įgyvendinant socialinių įgūdžių ugdymo programas Zipio draugai, Antras žingsnis, Lions Quest ir kitas prevencines programas;

11.2. bendradarbiavimą su mokiniais, mokytojais, klasių vadovais ir socialiniais partneriais;

11.3. mokinių konsultavimą;

11.4. veiklų refleksijos organizavimą ir refleksijų vertinimą;

11.5. progimnazijos administracijos informavimą apie SKU eigą ir ataskaitų parengimą bei teikimą.

12. Klasės vadovas atsakingas už:

12.1. mokinių pakvietimą dalyvauti SKU organizuojamose veiklose;

12.2. informacijos skelbimą;

12.3. mokinių darbo organizavimą ir koordinavimą;

12.4. mokinių stebėjimą, priežiūrą atliekant veiklas;

12.5. veiklas fiksuoja elektroniniame dienyne, atliktos veiklos refleksiją organizuoja klasės valandėlės metu.

13. Dalyko mokytojas atsakingas už:

13.1. mokinio socialinių kompetencijų ugdymą pamokose;

13.2. socialinių kompetencijų ugdymo integravimą į mokomojo dalyko turinį;

13.3. mokinio įgytų socialinių kompetencijų stebėjimą ir vertinimą.

14. Progimnazija mokiniams pasiūlo veiklos sritis, sudaromos sąlygos jas atlikti savarankiškai, bendradarbiaujant su įmonėmis, vietos savivaldos institucijomis ir kt. Organizuojamos veiklos kryptys:

14.1. **kūrybiškumas** – organizavimas ir aktyvus dalyvavimas formaliojo ir neformaliojo švietimo veiklose, susijusiose su kūryba, mokymosi mokytis, tyrinėjimui reikalingų įgūdžių lavinimasis;

14.2. **veikimas** – dalyvavimas klasės, Progimnazijos savivaldoje, veiklų, susijusių su fizine ir psichologine sveikata, patyčių bei kvaišalų vartojimo prevencija, sporto renginių, akcijų, projektų, debatų, susitikimų ir kt. organizavimas ir aktyvus dalyvavimas;

14.3. **pagalba** – dalyvavimas labdaros akcijose, rūpinimasis kitais, mokymosi pagalba bendraklasiams ar žemesnių klasių mokiniams, savanorystė, partnerystė;

14.4. **profesinis veiklinimas** – savo psichofizinių galių pažinimas, aktyvi pažintis su įvairiomis užimtumo sritimis, profesijų ypatumais ir karjeros galimybėmis, darbinės patirties kaupimas.

15. Progimnazijos SKU koordinatorius pildo virtualų SKU modelio veiklos kalendorių, kiekvieną mokslo metų mėnesį suplanuoja ir įvykdo ne mažiau kaip 3 bendras veiklas su socialiniais partneriais.

15. Veiklos, registruojamos virtualiame SKU modelio veiklos kalendoriuje:

15.1. **Profesinis veiklinimas** – veiklos, kurios padeda mokiniams aktyviai pažinti įvairias užimtumo sritis, profesijų ypatumus ir karjeros galimybes, kaupti darbo patirtį, ugdytis profesinę motyvaciją ir planuoti būsimą profesinę karjerą. Profesinio veiklinimo formos yra šios: mokinių pažintiniai vizitai į įmones (įstaigas, organizacijas), patirtiniai vizitai ir intensyvus profesinis veiklinimas:

15.1.1. **patirtinis vizitas** – mokinio bendradarbiavimas su tam tikros srities specialistu pasirinktoje įmonėje/įstaigoje/organizacijoje ir dalyvavimas/asistavimas padedant atlikti leistinas pagal amžių ir darbų specifiką profesines veiklas;

15.1.2. **intensyvus profesinis veiklinimas** – tai veikla/praktika, kurioje mokiniai tam tikrose įmonėse/įstaigose/organizacijose atlieka profesines veiklas apie kurias sužino patirtinio vizito metu arba neformalioju/savaiminiu būdu (dviejų dienų arba ilgesnės mokinio profesinės veiklos, 10–12 klasių mokiniams);

15.1.3. **pažintinis vizitas** – mokinių supažindinimas ir susipažinimas su kasdieniu įmonės/įstaigos/organizacijos darbu, pagrindinėmis veiklomis bei vidaus tvarka;

15.2. **socialinė-pilietinė veikla** – organizuojama vadovaujantis progimnazijos Ugdymo planu, atsižvelgiant į mokinių amžių, nustatytus reikalavimus šiai veiklai organizuoti:

15.2.1. **pilietinė** (pilietinių iniciatyvų organizavimas);

15.2.2. **kraštotyrinė, ekologinė** (aplinkosauginė veikla, ekspedicija, žygis, istorinių šaltinių nagrinėjimas);

15.2.3. **karitatyvinė** (teikiama pagalba negalią turintiems, sergantiems, socialinės atskirties grupėms priskiriamiems asmenims);

15.2.4. **pedagoginė** (mokymas, konsultavimas, paskaitos vedimas, pranešimų skaitymas);

15.2.5. **mokslinė-tiriamoji** (objektyvių žinių apie aplinką ir visuomenę gavimas tiriant tikrovę), straipsnių rengimas/leidyba ir kt.);

15.3. **Savanorystė** – savanorystė/savanoriška veikla (mokinių laisvanoriškas įsitraukimas į neatlyginamai atliekamą visuomenei/bendruomenei naudingą veiklą, kurios sąlygos nustatomos savanorio ir šios veiklos organizatoriaus susitarimu).

16. Mokiniai mokosi aptarti ir apibendrinti savo vykdomas socialines-pilietines veiklas pildydami Mokinio asmeninės pažangos aprašą (MAP), patvirtintą Šiaulių Dainų progimnazijos direktoriaus Šiaulių Dainų progimnazijos direktoriaus 2019 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. V-166 „Dėl Mokinio asmeninės pažangos (MAP) aprašo patvirtinimo“.

17. Turintis išvystytą socialinę kompetenciją mokinys:

17.1. gerbia ir toleruoja įvairių kultūrų, socialinių ir amžiaus grupių abiejų lyčių žmones, žino savo ir kitų teises ir pareigas, suvokia save kaip bendruomenės ir visuomenės narį;

17.2. konstruktyviai bendradarbiauja siekdamas bendro tikslo, geba valdyti konfliktus, kuria ir palaiko draugiškus santykius, padeda kitiems.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) apie socialinę veiklą informuojami elektroniniame dienyne, tėvų susirinkimų, forumų ar kitų renginių metu.

19. Mokiniai, aktyviausiai dalyvavę SKU veiklose skatinami pagyrimu žodžiu, padėka raštu, jam suteikiama pirmumo teisė dalyvauti nemokamoje ekskursijoje, žygyje, stovykloje.

20. SKU tvarkos aprašas gali būti koreguojamas atsižvelgiant į naujus švietimo veiklą reglamentuojančius dokumentus.